

**UGOVOR BR. ....-961-.....**  
**o servisiranju elektronskih fiskalnih kasa zaključen između:**

1. **“Stefan Milošević PR Popravka i prodaja računarske opreme BOX4IT Beograd”, Bulevar Kralja Aleksandra 389, 11000 Beograd, koju zastupa Stefan Milošević- vlasnik, u daljem tekstu SERVIS,**
2. **.....,koga zastupa ....., u daljem tekstu KORISNIK**

**Član 1**

Predmet ugovora je održavanje fiskalnih kasa i fiskalnih štampača (u daljem tekstu: fiskalni uređaj) kako u garantnom roku tako i nakon isteka garantnog roka, koje će organizovati SERVIS, specificirane u članu 2, koje poseduje KORISNIK.

**Član 2**

SERVIS će shodno odredbama ovog Ugovora održavati sledeće uređaje KORISNIKA:

Rbr	Naziv uređaja	Serijski broj ur.	IBFM	Adresa na kojoj se nalazi uređaj
1				

**Član 3**

SERVIS se obavezuje:

- da isporuči fiskalni uređaj i detaljno upozna KORISNIKA sa načinom da fiskalizuje uređaj u skladu sa zakonom
- da obezbedi odgovarajuću količinu rezervnih delova, modula, alata i pribora prema standardima PROIZVOĐAČA
- da KORISNICIMA naplaćuje zamenjene delove isključivo prema cenovniku PROIZVOĐAČA,
- da KORISNIKA snabdeva isključivo originalnim potrošnim materijalom, da za popravku fiskalnih uređaja koristi isključivo originalne rezervne delove i potrošni materijal,
- da kao poslovnu tajnu čuva sve podatke, informacije i dokumentaciju koje je dobio od KORISNIKA

**Član 4**

Kvarove na fiskalnom uređaju nastale zbog greške u materijalu ili loše izvedenih radova u proizvodnji SERVIS će besplatno otkloniti u garantnom roku i pružiti sledeće usluge:

- redovnu raspoloživost SERVISA, definisanu zakonom. (Radnim danom od 8.30 – 15,00 časova)
- popravku fiskalnih uređaja u garantnom roku, bez obzira na broj intervencija,
- rezervne delove za popravku fiskalnih uređaja, bez obzira na broj intervencija i vrednost zamenjenih delova i modula;
- raspoloživost opreme i rezervnih delova,

**Član 4**

SERVIS će takođe KORISNIKU bez posebne nadoknade pružati i dodatne usluge i to:

- tehnički pregled jednom u toku godine prema planu i dogovoru sa KORISNIKOM,
- otklanjanje svih kvarova u vangarantnom periodu osim kvarova koji su izazvani nestručnim rukovanjem ili fizičkim oštećenjima
- garantovati vreme odziva SERVISA - 6 časova u lokalu, a 10 časova van lokala. U lokalu se smatraju KORISNICI koji se nalaze do 20 km od sedišta SERVISA, a van lokala ostali,
- otklanjanje kvara ili nefunkcionalnosti fiskalnog uređaja najkasnije u roku od 48 časova po prijemu prijave kvara bez dodatnog fakturisanja.
- pružanje savetodavne podrške KORISNIKU.

**Član 5**

Ovim Ugovorom nisu obuhvaćeni kvarovi koje PROIZVOĐAČ ne priznaje u garantnom roku, a koji su navedeni u garantnom listu proizvoda. Otklanjanje kvarova koji nisu obuhvaćeni garancijom KORISNIK će posebno platiti SERVISU, po cenama za popravku uređaja van garantnog roka.

Potrošni materijal nije obuhvaćen ovim ugovorom. Pod potrošnim materijalom se smatraju:

- termalne rolne
- baterije i akumulatori ugrađeni u fiskalni uređaj
- redovna zamena fiskalnog modula

Važeći cenovnik dodatnih usluga objavljuje se na internet sajtu SERVISA, [www.box4it.rs](http://www.box4it.rs)

**Član 6**

KORISNIK se obavezuje:

- da će se u korišćenju fiskalnih uređaja u potpunosti pridržavati Uputstva za rukovanje i preporuka dobijenih od SERVISA i PROIZVOĐAČA,
- da će se pridržavati Zakona o korišćenju fiskalnih uređaja,
- da neće samostalno pokušavati da otkloni kvarove i nefunkcionalnost fiskalnog uređaja,

- da će svaki kvar ili nefunkcionalnost fiskalnog uređaja prijaviti SERVISU na telefon 011/34 74 428, odnosno fax 011/34 74 428
- da će isključivo koristiti originalni potrošni materijal,
- da će prema ispostavljenoj profakturi platiti modul, kada za to dođe vreme za redovnu zamenu u skladu sa tehničkim karakteristikama kase

#### **Član 7**

Ugovor se sklapa na godinu dana. Ugovorna godina je kalendarska godina. Ako je ugovor sklopljen posle početka kalendarske godine, prva ugovorna godina završava se krajem kalendarske godine. Ako ni jedna od ugovornih stranki ne otkáže ugovor u dogovorenom roku, ovaj se automatski produžava na sledeću kalendarsku godinu. Nakon isteka garantnog roka IZVOĐAC će na osnovu ovog ugovora preuzeti fiskalni uređaj u održavanje pod istim uslovima. U slučaju da ugovorna stranka želi da otkáže ugovor, dužna je da o tome obavesti drugu ugovornu stranku 1 (jedan) mesec pre isteka pravovaljanosti ugovora.

#### **Član 8**

Za usluge iz člana 4 i raspoloživost SERVISA u garantnom i vangarantnom roku KORISNIK će SERVISU plaćati mesečnu nadoknadu od 5.00 EVR po fiskalnom uređaju, u dinarskoj protivvrednosti, na dan fakturisanja po srednjem kursu Narodne banke Srbije. SERVIS će KORISNIKU cenu za dodatne usluge fakturisati tromesečno. Sve ugovorene cene su bez poreza na promet. Važeći zakonski propisi o porezu na promet primenjivaće se automatski, bez izmene Ugovora i snosiće ih KORISNIK.

#### **Član 9**

Ugovorne strane će jedna drugu pismeno obavestavati o uočenim nedostacima i propustima u poslovanju. U slučaju kršenja ugovora i nepridržavanja SERVISA u izvršavanju ugovornih obaveza KORISNIK će ga pismeno obavestiti o uočenim propustima i odrediti rok za otklanjanje propusta. Ukoliko SERVIS ne otkloni uočene propuste KORISNIK može otkazati ugovor bez bilo kakvih obaveza prema njemu, sa otkaznim rokom od 30 dana i obavestiti PROIZVOĐAČA. Bilo koja od ugovornih strana može otkazati ugovor, bez bilo kakvog obrazloženja, najmanje tri meseca pre njegovog isteka, o čemu će obavestiti PROIZVOĐAČA u roku od 3 dana. Neplaćanje ugovorenih obaveza od strane KORISNIKA duže od 60 dana za SERVIS može predstavljati grubo kršenje ugovora. Pre jednostranog raskida ugovora od strane SERVISA, u slučaju grubog kršenja Ugovora od strane KORISNIKA, SERVIS će pismeno opomenuti KORISNIKA o kršenju ugovora i dati mu dodatni rok od 15 dana da otkloni uzroke kršenja ugovora. SERVIS će kopiju pisma takođe dostaviti PROIZVOĐAČU. U slučaju raskida ugovora po bilo kom osnovu SERVIS će obavestiti PROIZVOĐAČA u roku od 3 dana.

#### **Član 10**

U koliko tokom trajanja Ugovora nastupe okolnosti koje ometaju, sprečavaju ili onemogućavaju KORISNIKA ili SERVIS da se ugovorene obaveze izvrše u celosti ili delimično, a koje su van njihove kontrole, međusobno će se informisati emailom, faks porukom, odnosno registrovanim pismom o nastanku više sile. KORISNIK i SERVIS su dužni da se međusobno obaveste najkasnije u roku od 1 dana od momenta nastanka više sile. U slučaju više sile ugovorene obaveze će preuzeti drugi ovlašćeni servis koga odredi PROIZVOĐAČ.

#### **Član 11**

Fiskalni uređaj - kasu, koja je defiskalizovana, vlasnik je u OBAVEZI DA PREUZME ODMAH po pozivu od strane SERVISA. U slučaju da vlasnik fiskalnog uređaja - kase, i posle više pokušaja od strane SERVISA, ne dođe po fiskalni uređaj-kasu, a pri tome je prošlo 6 /šest/ meseci, SERVIS PREUZIMA fiskalni uređaj-kasu i njim raspolaže po svom nahodjenju. Za uređaje koji su u servisu ostavljeni duže od 30 /trideset/ dana, zaračunava se ležarina u iznosu od 20,00 din. dnevno, bez obračunatog PDV-a. Za uređaje kojima je završen servis, kasa nije defiskalizovana, a vlasnici nisu postupili u skladu sa navedenim stavom ovog člana, servis će obavestiti nadležni organ o grubom kršenju zakona.

#### **Član 12**

Ugovorne strane će se u izvršavanju svojih obaveza rukovoditi zajedničkim interesima ne ugrožavajući ni sa čim interese druge strane. Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlašćenih lica. U slučaju nemogućnosti da sporazumno reše spor određuje se nadležnost Trgovinskog suda u Beogradu. Ovaj ugovor sačinjen je u 2 (dva) istovetna primeraka od kojih KORISNIK zadržava 1 (jedan), a SERVIS 1 (jedan).

U Beogradu,

Za KORISNIKA

Za SERVIS